

聖公會聖安德烈小學
2024-2025年度學校發展津貼計劃

| | 增聘合約職員 項目 | 聘用期 (以收到學校發展津貼起計) | 每月金額 | 全年金額 (包括強積金) | 工作範圍 | 預期目標 | 負責監督 及評核 |
|----|--------------|--|----------------------------|------------------------------|---|--|-------------|
| 1 | 校務助理2名 | a)1年(2024年9月至2025年8月) b)1年(2024年9月至2025年8月) | \$17,407.00 \$15,347.00 | \$219,328.20 \$193,372.20 | 1. 繕寫各項收條、會議記錄 2. 打印試題 3. 協助教師處理一些課堂以外的文書工作 | 100%準確地完成上述各項工作 | 校務處 |
| 2 | IT教學助理1名 | a)1年(2024年9月至2025年8月) | \$18,200.00 | \$229,320.00 | 1. 協助教師應用資訊科技於教學 2. 輸入、整理及統計各項資料 3. 教導學生利用電腦自學 4. 提供補充練習 5. 教授不同程度的學生(電腦科) 6. 提供並策劃電腦科技的課外活動 7. 處理校方臨時委派的工作 | 1. 減輕教師在運用資訊科技教學上的負擔 2. 提升學生對運用資訊科技的興趣 | 資訊科技組 |
| 3 | 兼職戲劇教育發展主任 | 1年(2024年9月至2025年7月) | \$660/小時 | \$200,000.00 | 1. 協助本校教師推動戲劇活動的發展 2. 透過戲劇活動協助訓育、學生及家長輔導、文化共融、SEN等工作 | 1. 提升學生對戲劇的興趣 2. 協助教師發現更多不同角度、策略協助學生成長及發展 | 活動組 |
| 4 | 外籍英語導師 | 1年(2024年9月至2025年6月) | | \$223,000.00 | 提升學生英語水平 教授P.4,5,6英語會話課 | 提升學生英語會話技巧及興趣 | 英文科 |
| 總計 | | | | \$1,065,020.40 | | | |

2024-2025年度學校發展津貼預計開支
2024年度政府撥款為

\$1,065,020.40
\$827,452.00