

學校名稱: 聖公會聖安德烈小學 (所屬地區: 深水埗)

「加強學校行政管理津貼」計劃書
(請於 2016 年 10 月底或之前上載至學校網頁)

本校已清楚明白教育局通函第 21/2016 號有關「加強學校行政管理津貼」的細則及要求，並已充分諮詢教師的意見，就使用有關津貼以加強學校的行政管理，訂定了以下的改善計劃：

整體目標

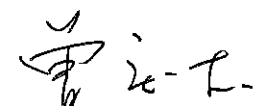
本校已全面檢視日常運作，期望透過下列改善措施，整體提升校舍管理及財務管理的效能，以減輕教職員之行政工作，並優化處理學生繳費的流程。

範疇 ¹	預期成效	推行項目	成功準則 (量度指標)	財政預算	持續發展方案
校舍管理	<ul style="list-style-type: none">改善學生探熱程序，加快檢查學生體溫的工作流程，減省教職員為學生檢查體溫的行政工作	<ul style="list-style-type: none">試行紅外線探熱裝置，統一為學生於每一個上學天檢查體溫，以減輕教職員之相關行政工作，及提升學校資源管理及運用的效能	<ul style="list-style-type: none">成功購置合適的紅外線探熱裝置，並安裝於校內，以減輕教職員相關的行政工作	<ul style="list-style-type: none">\$50,000 購買紅外線探熱裝置	<ul style="list-style-type: none">按實際經驗，繼續使用紅外線探熱裝置，以減輕教職員之行政工作，並加快學生進入學校的流程適時檢測及更新系統，以確保運作流程暢順

¹例如：行政程序及架構/機制、財務管理、學生支援/與教學相關的行政工作、資訊管理與溝通，以及校舍管理。

財務管理	<ul style="list-style-type: none"> 改善本校收費程序，提升資源運用的效度，並減輕教職員相關的行政工作 	<ul style="list-style-type: none"> 試行以電子收費系統處理學生收費及帳目，以減輕教職員之相關行政工作，及提升學校資源管理及運用的效能 	<ul style="list-style-type: none"> 成功購置合適的電子收費系統，以減輕教職員相關的行政工作 	<ul style="list-style-type: none"> \$120,000 購買電子收費系統及裝置（連三年保養費用） 	<ul style="list-style-type: none"> 按實際經驗，繼續使用電子收費系統，以減輕教職員之行政工作，並優化學生繳費程序
資訊管理與溝通	<ul style="list-style-type: none"> 加強學校與家長的溝通 	<ul style="list-style-type: none"> 試行以電子通告系統處理學生的通告，以通告驗證機制，確保獲家長簽回。教師並可推播即時訊息追收通告，減輕教職員之相關行政工作 	<ul style="list-style-type: none"> 成功購置合適的電子通告系統，以減輕教職員相關的行政工作 	<ul style="list-style-type: none"> \$80,000 購買電子通告系統及裝置（連三年保養費用） 	<ul style="list-style-type: none"> 按實際經驗，繼續使用電子通告系統，以減輕教職員之行政工作

校監簽署



校監姓名

曾慶松

日期

29 OCT 2016